Приложение N 19

к единой учетной политике

централизованного

бухгалтерского учета

График проведения внутренних проверок

финансово-хозяйственной деятельности учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| .**№** | **Объект проверки** | **Срок проведения  проверки** | **Период, за  который  проводится  проверка** |
| 1 | Ревизия кассы, соблюдение порядка ведения кассовых операций. | Ежемесячно | Месяц |
| 2 | Проверка соблюдения лимита денежных средств в кассе | Ежедневно | День |
| 3 | Проверка наличия актов сверки с поставщиками и подрядчиками | Ежегодно  на 1 января | Год |
| 4 | Проверка правильности расчетов налоговыми органами, внебюджетными фондами, другими организациями | Ежегодно  на 1 января | Год |
| 5 | Инвентаризация нефинансовых активов.  Проверка наличия, выдачи и списания бланков строгой отчетности | Ежегодно  с 01 октября  по 31 декабря | Год |